Georg-Müller-Gesamtschule
Genossenschaftsweg 1b, 58300 Wetter

Verhaltensregeln und Umgangsformen Online-Unterricht

Allgemeines

So, wie in der Schule, wollen wir auch während des Distanzunterrichts auf christliche Werte wie Nächstenliebe, respektvoller Umgang untereinander und ein wertschätzendes Klima achten. Eine Hilfe für einen angemessenen Umgang miteinander ist die Überlegung: „Alles nun, was du willst, das dir die Menschen tun sollen, das tue ihnen auch."

Verletzende, rassistische und sexistische Beleidigungen oder auch diskriminierende oder pornographische Inhalte haben in Nachrichten und Beiträgen (nicht nur) in der gesamten „GMS-Teams-Welt" nichts zu suchen. Das Gleiche gilt für Darstellungen von Drogen oder gewaltverherrlichende Darstellungen.

Die Wahl deines Profilbildes und des Hintergrunds in den Besprechungen soll ebenfalls den oben genannten Regeln der GMS entsprechen. Horrorfiguren, blasphemische Darstellungen und andere anstößige Avatare oder Bilder sind nicht gestattet. Wähle einen unauffälligen Hintergrund und keinen Hingucker, der andere ablenken kann.

Bei Verstößen gegen die Verhaltensregeln und Umgangsformen kann dein Zugang zu Teams für einen längeren Zeitraum gesperrt werden und du musst auf anderen Wegen am Unterricht teilnehmen und den Lernstoff erarbeiten. Darüber hinaus kann es weitere Ordnungsmaßnahmen geben. Bedenke: Inhalte, die z.B. über den Chat geteilt werden, können eingesehen werden.

Damit ein guter Distanzunterricht sowie eine sinnvolle Nutzung von Teams möglich sind, vereinbaren wir folgende verbindliche Regeln:

Online-Unterricht:

1. Eine Besprechung (im Folgenden „Online-Unterricht") wird **nur** durch den Lehrer gestartet und beendet.
2. **Achte auf den Stundenplan und logge dich pünktlich ein.**
   In dem Kalender bei Teams siehst du deinen Stundenplan und deinen nächsten Unterricht. Klicke dort auf „Teilnehmen" und du gelangst in die jeweilige Videokonferenz. Um pünktlich zu sein, tritt bereits vor Stundenbeginn der Videokonferenz bei. Du befindest dich dann im Wartebereich und der Lehrer lässt dich zu Stundenbeginn in die Konferenz eintreten. Sollte die Teilnahme aus technischen, krankheitsbedingten oder anderen Gründen nicht möglich sein, musst du von den Eltern im Sekretariat abgemeldet werden. Es gilt weiterhin die Pflicht zur Anwesenheit und zur schriftlichen Entschuldigung für Abwesenheiten.

3. **Die Kamera ist bei jedem Teilnehmer permanent eingeschaltet**. Bei längerfristigen Problemen oder keiner entsprechender Ausrüstung behält sich die Schule weitere Maßnahmen vor.
4. Während des Online-Unterrichts sind **alle Schüler auf „stumm“ geschaltet**. Um einen Beitrag zu leisten, schaltet man sein Mikrofon an und anschließend wieder aus. Wir empfehlen die Nutzung eines Headsets.
5. **Beteilige dich aktiv!** Videokonferenzen sind keine Vorlesungen!
   Der Lehrer soll nicht nur vortragen, sondern ist auf die Interaktion mit den Schülern angewiesen. Du kannst bei Teams „die Hand heben“. Sollte der Lehrer dich aufrufen, schalte dein Mikro an.
6. Jegliches **Mitschneiden von Bild- oder Tonmaterial** (Foto, Video, Screenshot) ist verboten.
7. **Parallel zum Online-Unterricht** ist es nicht erlaubt mit anderen Personen zu chatten, zu telefonieren oder anderweitig über soziale Medien zu kommunizieren.
8. Der **Gruppenchat** wird lediglich für Unterrichtsinhalte, z.B. organisatorische Absprachen, genutzt.
9. Es ist wichtig, dass wir **ohne Ablenkung** dem Unterricht folgen können. Daher verhalten wir uns so, wie im regulären Unterricht. Z.B. es wird nicht gegessen, es wird keine Musik gehört, es wird nicht gespielt (Handy, PC, Konsole)

Chat-Funktion

Im Chat gelten dieselben Regeln, wie im Miteinander im Schulalltag. Das bedeutet:

1. Wir pflegen einen wertschätzenden Umgang untereinander.
   - keine Personen werden abwertend oder diskriminierend behandelt
   - wir reden oder schreiben nicht abwertend über andere Personen
2. Diskriminierende, sexistische, rassistische oder anderweitig abwertende Äußerungen, Bild oder Tonmaterialien sind verboten.
3. Achte auf Formen der Höflichkeit und des Respekts. Wenn du eine Nachricht an einen Lehrer oder andere Erwachsene schreibst, verwende eine Anrede. Vermeide Abkürzungen und formuliere dein Anliegen in vollständigen Sätzen.

Weitere praktische Tipps für dich:

1. Bereite dein Arbeitsplatz vor
2. Kleide dich angemessen.
3. Lege alle Materialien griffbereit auf deinen Arbeitsplatz.
4. Die technischen Geräte müssen betriebsbereit sein (Akku).
5. Achte auf eine aufgeräumte und ruhige Umgebung
6. Stelle sicher, dass im Hintergrund keine Gegenstände zu sehen sind, die dir unangenehm sein könnten. Es besteht die Möglichkeit, in Teams den Hintergrund zu verändern, sodass deine Privatsphäre geschützt ist. Klicke hierzu auf die drei Punkte in der Bedienleiste, dann auf „Hintergrundeffekte“. (Regeln für die Hintergründe siehe oben.)
7. Vermeide Ablenkungen. Es wird während der Videokonferenz nicht gegessen und das Handy wird nicht zur Ablenkung oder zu parallel verlaufender Kommunikation benutzt.